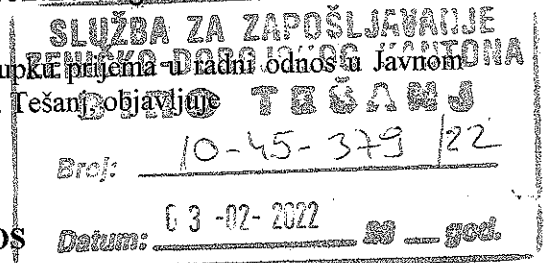


Broj: 226/22  
Datum: 02.02.2022 godine

Na osnovu člana 39. Statuta preduzeća i člana 3. Pravilnika o postupku prijema u radni odnos u Javnom preduzeću „RAD“ d.d. Tešanj, direktor Javnog preduzeća „RAD“ d.d. Tešanj objavljuje



**OGLAS  
ZA PRIJEM U RADNI ODNOS**

Naziv radnog mjesta:

1. Vozač vozila, u odjelu Sakupljanje i zbrinjavanje otpada, 1 izvršilac na određeno vrijeme do povratka radnika sa bolovanja, a najduže na period do 12 mjeseci.
2. PK radnik u odjelu Sakupljanje i zbrinjavanje otpada, 1 izvršilac na određeno vrijeme do povratka radnika sa bolovanja, a najduže na period do 12 mjeseci.

Opis poslova:

1. Poslovi vozača vozila:
  - Upravljanja vozilima raznih namjena za potrebe funkcionisanja raznih odjeljenja;
  - ostali poslovi iste grupe složenosti poslova radnog mjesta radnika.
2. Poslovi PK radnika za potrebe funkcionisanja odjela Sakupljanje i zbrinjavanje otpada:
  - prikupljanje i utovar otpada;
  - pomoć u održavanju ;
  - radovi u niskogradnji;
  - ostali poslovi iz djelokruga rada, a po nalogu funkcionalno nadređenog.

Iznos osnovne plaće za radno mjesto Vozač vozila, u odjelu Sakupljanje i zbrinjavanje otpada je određen Pravilnikom o radu, grupa složenosti 3, koeficijent 1,60, dodatak za uslove rada 5,00%.  
Iznos osnovne plaće za radno mjesto PK radnik u odjelu Sakupljanje i zbrinjavanje otpada je određen Pravilnikom o radu, grupa složenosti 2, koeficijent 1,38, dodatak za uslove rada 10,00 %.

Pored općih uslova za zaključivanje ugovora o radu određenih Zakonom o radu kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove:

1. Za radno mjesto Vozač vozila:
  - Završena srednja škola III stepen saobraćajnog smjera, zanimanje: vozač motornih vozila
  - Položen ispit za vozača „C“ kategorije
  - Minimalno 12 mjeseci radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima
2. Za radno mjesto PK radnika:
  - Završena osnovna škola, minimalno.

**UZ PRIJAVU NA OGLAS (Obrazac prijave kandidati mogu preuzeti na web stranici Preduzeća ili u Info centru u poslovnom krugu Preduzeća), KANDIDATI SU OBAVEZNI DOSTAVITI:**

1. Za radno mjesto Vozač vozila:
  - kraću biografiju sa podacima o adresi i kontakt telefon;
  - diplomu o završenoj srednjoj školi saobraćajnog smjera, zanimanje: vozač motornih vozila; (ovjerena kopija)
  - vozačku dozvolu; (ovjerena kopija)

- ličnu kartu;(ovjereni kopija)
  - dokaz o boračkom statusu (ukoliko je kandidat pripadnik boračke kategorije); (ovjereni kopija)
  - dokaz o radnom iskustvu na istim ili sličnim poslovima. Kao dokaz o radnom iskustvu (u struci, relevantnom radnom iskustvu) mogu se dostaviti:
    - a. potvrde ili uvjerenja poslodavca ili poslodavaca kod kojih je kandidat radio ili radi, koja moraju biti precizna i detaljna, odnosno na kojima trebaju biti podaci o tome na kojim je poslovima kandidat radio – naziv radnog mjesta, koliko dugo je obavljao navedene poslove, opis poslova, period radnog angažiranja na radnim zadacima;
    - b. uvjerenje o činjenicama iz matične evidencije nadležne institucije za penzijsko i invalidsko osiguranje, uz obavezno dostavljanje potvrde koja razjašnjava šifre zanimanja iz uvjerenja, tako da se na osnovu ovih dokumenata može utvrditi da li je kandidat radio na istim ili sličnim poslovima i koliko dugo, odnosno da posjeduje traženo iskustvo;
    - c. pismo preporuke ili druga slična isprava ukoliko sadrži sve elemente potvrde ili uvjerenja.
2. Za radno mjesto PK radnika:
- Kraću biografiju sa podacima o adresi i kontakt telefon;
  - Diplomu o završenoj srednjoj školi ili svjedočanstvo o završenom razredu osnovne škole; (Ovjereni kopija)
  - Ličnu kartu (ovjereni kopija);
  - Dokaz o boračkom statusu (ukoliko je kandidat pripadnik boračke kategorije), (ovjereni kopija).

Ugovor o radu za radno mjesto Vozač vozila i PK radnik u odjelu Sakupljanje i zbrinjavanje otpada se zaključuje na određeno vrijeme do povratka radnika sa bolovanja, a najduže na period do 12 mjeseci. Kandidati čije prijave budu sadržavale gore navedene dokumente će biti pozvani na razgovor-intervju. Postupak izbora kandidata zasniva se na razmatranju dostavljene dokumentacije i održanom intervjuu sa svakim od kandidata.

Samo izabrani kandidat će biti u obavezi u roku od 15 dana od dana zaprimanja obavještenja o njegovom izboru kao najboljeg kandidata, dostaviti ljekarsko uvjerenje.

Oglas ostaje otvoren 8 (osam) dana od dana posljednje objave.

Prijave sa traženom dokumentacijom dostaviti lično ili poštom najkasnije 8-og (osmog) dana od dana posljednje objave, na adresu: Javno preduzeće "RAD" d.d. Tešanj, Trg žrtava 3. avgusta br. 2, Tešanj.

Prijava na javni oglas se dostavlja na adresu poslodavca u zatvorenoj kovrti, sa naznakom „NE OTVARAJ-PRIJAVA NA JAVNI OGLAS“.

Prijava mora biti uredna, potpuna i blagovremena.

Urednom prijavom na oglas smatra se prijava koja je potpisana od strane podnosioca.

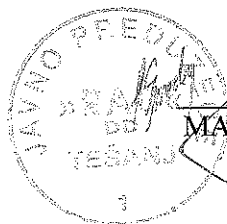
Uz prijavu se, u originalu ili ovjerenim fotokopijama, prilažu dokazi naznačeni u javnom oglasu.

Potpunom prijavom smatra se prijava uz koju su priloženi svi dokazi o ispunjavanju općih i posebnih uslova naznačeni u javnom oglasu za prijem u radni odnos.

Blagovremenom prijavom smatra se prijava koja je podnesena u roku koji je određen u javnom oglasu za prijem u radni odnos.

Neblagovremene i nepotpune prijave neće biti uzete u razmatranje.

Kontakt osoba zadužena za davanje dodatnih obavještenja je Taiba Omahać Ireiz, telefon 032 650 566.



Direktor

MA Handžić Hasan, dipl.ing.saob.

Dostaviti:

- dnevni list - novine
- BIRO za zapošljavanje Tešanj
- web stranica preduzeća
- web stranica osnivača – općine Tešanj
- oglasna ploča preduzeća